

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ**  
**ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΥΠΡΟΥ**

*Έκδοση Μαΐος 2018*

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΥΠΡΟΥ**

---

### **1. ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

Το όνομα του Συνδέσμου είναι : **ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΑΝΑΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΥΠΡΟΥ.**

### **2. ΕΔΡΑ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

Η έδρα του Συνδέσμου βρίσκεται στη Λευκωσία. Η διεύθυνση αλληλογραφίας και επικοινωνίας του Συνδέσμου είναι P.O. Box 23533, CY-1684, Nicosia και η ηλεκτρονική διεύθυνση είναι info@actuaries.org.cy.

### **3. ΣΚΟΠΟΙ**

Οι σκοποί του Συνδέσμου είναι :

- α) Να καθορίζει, κατευθύνει και να εξασφαλίζει τον κώδικα επαγγελματικής ηθικής και συμπεριφοράς των μελών του σχετικά με την άσκηση του επαγγέλματος του Αναλογιστή.
- β) Να προάγει, να υποστηρίζει και να αναπτύσσει την επαγγελματική μόρφωση, εκπαίδευση και εξάσκηση του επαγγέλματος των μελών του σε πολύ ψηλά επίπεδα, με την οργάνωση συνεδρίων και σεμιναρίων και τη δημιουργία Αναλογιστικής Βιβλιοθήκης.
- γ) Η προαγωγή των σχέσεων μεταξύ των μελών του και η ενδυνάμωση του Αναλογιστικού Επαγγέλματος στην Κύπρο και στο εξωτερικό.
- δ) Η βελτίωση επικοινωνίας και κατανόησης μεταξύ των Αναλογιστών στην Κύπρο και στο εξωτερικό.
- ε) Να προάγει την έρευνα σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με την επιστήμη των Αναλογιστών και την εφαρμογή της.
- στ) Η υποστήριξη φοιτητών που επιθυμούν να σπουδάσουν την αναλογιστική επιστήμη είτε εντός είτε εκτός Κύπρου.
- ζ) Να προάγει την συμμόρφωση με επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct).
- η) Να προάγει την συμμόρφωση με την εκάστοτε πολιτική και/ή οδηγίες του Διοικητικού Συμβουλίου.
- θ) Γενικά, να προβαίνει σε όποια άλλη πράξη ή ενέργεια η οποία ήθελε θεωρηθεί επωφέλης για την προαγωγή των σκοπών του Συνδέσμου.

### **4. ΜΕΛΗ**

- α) Μέλη μπορούν να γίνουν οποιαδήποτε φυσικά πρόσωπα τα οποία πληρούν τα κριτήρια και συμμορφώνονται με τους σκοπούς του Συνδέσμου.
- β) Τα μέλη του Συνδέσμου μπορούν να ανήκουν σε μια ή περισσότερες από τις πιο κάτω κατηγορίες μελών.
  - ι) Ιδρυτικά Μέλη

Ιδρυτικά Μέλη είναι τα μέλη τα οποία έλαβαν μέρος στη δημιουργία του Συνδέσμου. Τα ιδρυτικά μέλη θα θεωρούνται αυτομάτως Τακτικά μέλη κατηγορίας “Fellow” (Εταίροι) εκτός αν έχουν διαγραφεί ή αποχωρήσει από τον Σύνδεσμο για οποιονδήποτε λόγο.

ι) Τακτικά Μέλη

Τα Τακτικά Μέλη χωρίζονται στους πιο κάτω τύπους :

- “Student”
- “Associate”
- “Fellow”

Οι όροι και τα κριτήρια για κάθε ένα από τους πιο πάνω τύπους παραθέτονται σε κανονισμούς που θεσπίζονται σύμφωνα με το άρθρο 22.

ιι) Μή Τακτικά

Τα Μή Τακτικά μέλη χωρίζονται στους πιο κάτω τύπους :

α) “Αρωγά”

Είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δέχονται τις αρχές και τους σκοπούς του Συνδέσμου και ενισχύουν τούτο οικονομικά. Δεν συμμετέχουν στη Διοίκηση ούτε λαμβάνουν μέρος στις εκλογές.

β) “Επίτιμα Μέλη & Επίτιμοι Προέδροι”

Διακηρύσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο πρόσωπα που έχουν προσφέρει αξιοσημείωτη υπηρεσία στο Σύνδεσμο. Είναι απαλλαγμένοι από τις οικονομικές υποχρεώσεις των Τακτικών μελών και δεν έχουν δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις εκτός εάν είναι και “Fellow” μέλη.

## 5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

### (A1) Ιδρυτικά Μέλη – Υποχρεώσεις

- (α) Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού καθώς και τους κανονισμούς που ρυθμίζουν τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- (β) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των οργάνων της διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου.
- (γ) Να αποφεύγουν δραστηριότητες οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου.
- (δ) Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- (ε) Να συμμορφώνονται με επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct) τα οποία εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαβούλευση με τα μέλη (consultation process).
- (στ) Να συμμορφώνονται με την εκάστοτε πολιτική και οδηγίες που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαβούλευση με τα μέλη όσο αφορά την Συνεχή Επαγγελματική Κατάρτιση (CPD) των μελών.

(ζ) Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των συνδρομών σύμφωνα με τις υποδείξεις και την πολιτική που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

**(A2) Ιδρυτικά Μέλη – Δικαιώματα**

- (α) Να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις (Γενικές/Έκτακτες/Καταστατικές) του Σωματείου.
- (β) Να εκφράζουν τις απόψεις τους με ψήφο.
- (γ) Να θέτουν υποψηφιότητα για τα όργανα διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου, εφόσον δεν αποκλείονται από τις διατάξεις κάποιου Νόμου ή του παρόντος Καταστατικού.
- (δ) Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο. Μέλη που αποχωρούν μπορούν σε μεταγενέστερο στάδιο να επανεγγραφούν.
- (ε) Να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε εκδήλωση του Σωματείου.

**(B1) Τακτικά Μέλη – Υποχρεώσεις**

- (i) “Student”** – (α)Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού καθώς και τους κανονισμούς που ρυθμίζουν τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- (β) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των οργάνων της διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου.
- (γ) Να αποφεύγουν δραστηριότητες οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου.
- (δ) Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- (ε) Να συμμορφώνονται με επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct) τα οποία εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαβούλευση με τα μέλη (consultation process).
- (στ) Να συμμορφώνονται με την εκάστοτε πολιτική και οδηγίες αναφορικά με την Συνεχή Επαγγελματική Κατάρτιση (CPD) των μελών.
- (ζ) Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των συνδρομών σύμφωνα με τις υποδείξεις και την πολιτική που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

- (ii) “Associate”** – (α)Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού καθώς και τους κανονισμούς που ρυθμίζουν τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- (β) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των οργάνων της διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου.
- (γ) Να αποφεύγουν δραστηριότητες οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου.
- (δ) Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- (ε) Να συμμορφώνονται με επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct) τα οποία εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαβούλευση με τα μέλη (consultation process).
- (στ) Να συμμορφώνονται με την εκάστοτε πολιτική και οδηγίες αναφορικά με την Συνεχή Επαγγελματική Κατάρτιση (CPD) των μελών.
- (ζ) Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των συνδρομών σύμφωνα με τις υποδείξεις και την πολιτική που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

- (iii) “Fellow”** – (α)Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού καθώς και τους κανονισμούς που ρυθμίζουν τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- (β) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των οργάνων της διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου.
- (γ) Να αποφεύγουν δραστηριότητες οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου.

- (δ) Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- (ε) Να συμμορφώνονται με επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct) τα οποία εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαβούλευση με τα μέλη (consultation process).
- (στ) Να συμμορφώνονται με την εκάστοτε πολιτική και οδηγίες αναφορικά με την Συνεχή Επαγγελματική Κατάρτιση (CPD) των μελών.
- (ζ) Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των συνδρομών σύμφωνα με τις υποδείξεις και την πολιτική που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### **(B2) Τακτικά Μέλη – Δικαιώματα**

- (i) “Student”** – (α) Να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις (Γενικές/Εκτακτες/Καταστατικές) του Σωματείου.
- (β) Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο. Μέλη που αποχωρούν μπορούν σε μεταγενέστερο στάδιο να επανεγγραφούν.
- (γ) Να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε εκδήλωση του Σωματείου.
- (δ) Να διορίζουν παρατηρητή ο οποίος θα μπορεί να συμμετέχει σε συνελεύσεις εκ μέρους τους να παρακολουθεί την διαδικασία και να εκφράζει απόψεις, χωρίς δικαίωμα ψήφου.
  
- (ii) “Associate”** – (α) Να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις (Γενικές/Εκτακτες/Καταστατικές) του Σωματείου.
- (β) Δικαίωμα ψήφου για το Διοικητικό Συμβούλιο.
- (γ) Δικαίωμα να εκλέγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο. Μέχρι και δύο (2) τακτικά μέλη “associate” μπορούν να κατέχουν την θέση του απλού μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- (δ) Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο. Μέλη που αποχωρούν μπορούν σε μεταγενέστερο στάδιο να επανεγγραφούν.
- (ε) Να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε εκδήλωση του Σωματείου.
  
- (iii) “Fellow”** – (α) Να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις (Γενικές/Εκτακτες/Καταστατικές) του Σωματείου.
- (β) Δικαίωμα ψήφου για το Διοικητικό Συμβούλιο.
- (γ) Να θέτουν υποψηφιότητα για τα όργανα διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου, εφόσον δεν αποκλείονται από τις διατάξεις κάποιου Νόμου ή του παρόντος Καταστατικού.
- (δ) Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο. Μέλη που αποχωρούν μπορούν σε μεταγενέστερο στάδιο να επανεγγραφούν.
- (ε) Να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε εκδήλωση του Σωματείου.

#### **(B1) Μη Τακτικά Μέλη – Υποχρεώσεις**

- (i) “Αρωγά”** – (α) Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού καθώς και τους κανονισμούς που ρυθμίζουν τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- (β) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των οργάνων της διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου.
- (γ) Να αποφεύγουν δραστηριότητες οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου.
- (δ) Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- (ε) Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των συνδρομών σύμφωνα με τις υποδείξεις και την πολιτική που εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

- (ii) “Επίτιμα Μέλη & Επίτιμοι Προέδροι”** - (α) Να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού καθώς και τους κανονισμούς που ρυθμίζουν τις δραστηριότητες του Σωματείου.

- (β) Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των οργάνων της διοίκησης και λειτουργίας του Σωματείου.
- (γ) Να αποφεύγουν δραστηριότητες οι οποίες έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Σωματείου.
- (δ) Να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.

#### **(B2) Μη Τακτικά Μέλη – Δικαιώματα**

- (ι) “Αρωγά”** – (α) Να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις (Γενικές/Εκτακτες/Καταστατικές) του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (β) Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο. Μέλη που αποχωρούν μπορούν σε μεταγενέστερο στάδιο να επανεγγραφούν.
- (γ) Να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε εκδήλωση του Σωματείου.
  
- (ιι) “Επίτιμα Μέλη & Επίτιμοι Προέδροι”** - (α) Να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις (Γενικές/Εκτακτες/Καταστατικές) του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (β) Μόνο τα μέλη τα οποία ανήκουν στην παρούσα κατηγορία και ταυτόχρονα είναι “Fellow” έχουν δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις.
- (γ) Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο. Μέλη που αποχωρούν μπορούν σε μεταγενέστερο στάδιο να επανεγγραφούν.
- (δ) Να συμμετέχουν σε οποιαδήποτε εκδήλωση του Σωματείου.

#### **5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ**

- α) Δικαίωμα Εγγραφής πληρώνουν μόνο τα Τακτικά μέλη. Το δικαίωμα εγγραφής πρέπει να υποβάλλεται μαζί με την αίτηση εγγραφής. Σε περίπτωση άρνησης της εγγραφής το δικαίωμα εγγραφής που καταβλήθηκε επιστρέφεται.
- β) Ετήσια συνδρομή πληρώνουν μόνο τα Τακτικά μέλη.
- γ) Τα εκάστοτε ποσά για το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής παραθέτονται σε κανονισμούς ή αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που θεσπίζονται σύμφωνα με το άρθρο 22.
- δ) Η ετήσια συνδρομή πρέπει να καταβάλλεται στην αρχή της κάθε περιόδου για την οποία ισχύει. Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλει πρόστιμο σε περίπτωση καθυστέρησης της καταβολής της συνδρομής.

#### **6. ΟΡΟΙ ΕΙΣΔΟΧΗΣ ΜΕΛΩΝ**

Μέλη του Σωματείου μπορούν να γίνουν οποιαδήποτε φυσικά ή νομικά πρόσωπα εφόσον:

- (α) Αποδέχονται τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού,
- (β) Αποδέχονται τις αρχές και τους σκοπούς του Σωματείου,
- (γ) Έχουν καταβάλει την ετήσια συνδρομή, εάν και εφόσον εμπίπτουν σε κατηγορία που είναι υποχρεωμένη να πληρώνει την εν λόγω ετήσια συνδρομή,
- (δ) Η ιδιότητα μέλους είναι ετήσια και ανανεώνεται με την ετήσια πληρωμή, όπου αυτό εφαρμόζεται.

#### **7. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ Ή ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ**

- α) Οποιοδήποτε μέλος έχει δικαίωμα να αποχωρήσει από τον Σύνδεσμο έπειτα από γραπτή προειδοποίηση προς το Γραμματέα του Συνδέσμου.
- β) Μέλος διαγράφεται από τον Κατάλογο Μελών μετά από ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία λαμβάνεται κατά απόλυτη πλειοψηφία για τους ακόλουθους λόγους:
- Αυτός/αυτή εσκεμμένα παραβιάζει τα άρθρα αυτού του Καταστατικού / ή και τους κανονισμούς τους συνομολογούμενους σύμφωνα με το άρθρο 22 του Παρόντος Καταστατικού.
  - Αυτός/αυτή συστηματικά αμελεί τις υποχρεώσεις του/της προς τον Σύνδεσμο.
  - Επίδειξη ανάρμοστης Συμπεριφοράς.
  - Πρόκληση κακόβουλης ζημιάς στην περιουσία ή στα συμφέροντα του Συνδέσμου.
  - Μη συμμόρφωση με τις καθοδηγητικές οδηγίες του Συνδέσμου, τον κώδικα επαγγελματικής συμμόρφωσης ή την πολιτική Συνεχούς Επαγγελματικής Κατάρτισης (CPD).
- γ) Σε περίπτωση διαγραφής ενός μέλους, ο Γραμματέας οφείλει για το σκοπό αυτό να συγκαλέσει γραπτώς, Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου με αντίγραφο προς το ενδιαφερόμενο πρόσωπο, έτσι ώστε να δώσει σ' αυτό τη δυνατότητα να λάβει μέρος στη Συνεδρίαση και να εκφράσει τις απόψεις του προτού το Διοικητικό Συμβούλιο πάρει την τελική απόφασή του. Ενα μέλος το οποίο έχει διαγραφεί έχει το δικαίωμα να εφεσιβάλλει την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την επόμενη συνεδρία της Γενικής Συνέλευσης.

## 8. ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

Οι οικονομικοί πόροι του Συνδέσμου διακρίνονται σε Τακτικούς και Έκτακτους.

Τακτικοί Πόροι :

- α) Συνδρομές των Μελών.  
β) Δικαιώματα Εγγραφής νέων μελών

Έκτακτοι Πόροι :

- α) Εισφορές από άλλα Σωματεία ή Ιδρύματα.  
β) Εισφορές από άλλα νομικά πρόσωπα ή και άτομα  
γ) Δωρεές  
δ) Κληρονομίες  
ε) Παροχές οποιασδήποτε φύσεως  
στ) Εισοδήματα από οποιοδήποτε συνέδριο ή σεμινάριο  
ζ) Εισοδήματα από οποιανδήποτε έκθεση ή άλλην εκδήλωση  
η) Εισοδήματα από επενδύσεις  
θ) Χορηγίες

Κανένα μέρος από τους πόρους του Συνδέσμου Τακτικούς ή Εκτακτους δεν θα διατίθενται για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από αυτό που προνοεί το Καταστατικό.

## 9. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

- α) Ο Σύνδεσμος θα διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο θα αποτελείται από ένα Πρόεδρο, ένα Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και τρεις Συμβούλους.
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου μπορεί να συγκροτήσει διάφορες Επιτροπές για την αποτελεσματική προαγωγή των σκοπών του Συνδέσμου.
- γ) Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να διορίζει εντολοδόχους για τη διεξαγωγή ειδικών καθηκόντων.
- δ) Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να διορίζει ελεγκτική επιτροπή, η οποία να αποτελείται από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ε) Ο Πρόεδρος κάθε επιτροπής θα είναι Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εκτός αν το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει διαφορετικά. Ο αριθμός των Μελών κάθε επιτροπής και η λειτουργία της, θα αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### 10. ΕΚΛΟΓΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- α) Εκλογές για ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου θα διεξάγονται κάθε δεύτερη Ετήσια Γενική Συνέλευση όπως καθορίζεται στο άρθρο 19.
- β) Αν ο αριθμός υποψηφίων δεν φτάνει τον αριθμό που προβλέπεται στο άρθρο 9(α) του παρόντος καταστατικού, τότε η Γενική Συνέλευση αυτόματα ανακηρύσσει τους υποψήφιους ως εκλεγέντες.
- γ) Η υπόδειξη των προβλεπόμενων υποψηφίων θα γίνεται από ένα "Fellow" ή "Associate" Μέλος και θα υποστηρίζεται από άλλα δύο "Fellow" ή "Associate" Μέλη.
- δ) Υποψήφιος για εκλογή στο Διοικητικό Συμβούλιο, ο οποίος δεν είναι παρών στη Γενική Συνέλευση δικαιούται να εκλεγεί, νοουμένου ότι αυτός/αυτή έχει υποβάλει την αποδοχή του/της γραπτώς προς το Γραμματέα του Συνδέσμου.

#### 11. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

- α) Εντός 15 ημερών από την εκλογή του, το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει με μυστική ψηφοφορία τους αξιωματούχους και τους συμβούλους του όπως προβλέπεται στο άρθρο 9(α) του παρόντος καταστατικού.
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο θα διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Συνδέσμου σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού, τους Κανονισμούς που υιοθετούνται από το Σύνδεσμο και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- γ) Αν ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλει παραίτηση, η οποία πρέπει να υποβάλλεται γραπτώς, ή είναι αδικαιολόγητα απών από τρεις συνεχείς συνεδρίες της Επιτροπής ή έχει αποδειχθεί ένοχος οποιασδήποτε κατηγορίας όπως τούτο διαλαμβάνεται στο άρθρο 7(β) του παρόντος καταστατικού, τότε αυτός/αυτή χάνει τη θέση του/της μέσω της ομόφωνης απόφασης των υπολοίπων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Πριν γίνει τούτο, ο Γραμματέας με γραπτή γνωστοποίηση συγκαλεί για το σκοπό αυτό το Διοικητικό Συμβούλιο με αντίγραφο στο ενδιαφερόμενο μέλος, έτσι ώστε να παράσχει σ' αυτό τη δυνατότητα να λάβει μέρος στη Συνεδρία και να εκθέσει τις απόψεις του/της πριν το Διοικητικό Συμβούλιο λάβει την απόφασή του.



- δ) Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να πληρώσει οποιαδήποτε κενή θέση στο Δ.Σ για το υπόλοιπο της θητείας του. Κενές θέσεις πληρούνται από τους κατά σειρά επιλαχόντες κατά τις τελευταίες εκλογές επιτροπής του Δ.Σ. Αν δεν υπάρχουν επιλαχόντες, τότε το Δ.Σ μπορεί μέσω πλειοψηφίας να διορίσει μέλος ή μέλη για την κενή ή κενές θέσεις. Εννοείται ότι οποιοσδήποτε αναλάβει κενή θέση εις το Δ.Σ πρέπει να είναι "Fellow" ή "Associate" Μέλος που θα έχει διευθετήσει όλες τις υποχρεώσεις του προς το Σύνδεσμο.
- ε) Παραίτηση ή κένωση πέραν των 3 θέσεων από μέλη του Δ.Σ τα οποία εξελέγησαν κατά την Ετήσια Γενική Συνέλευση σημαίνει την αυτόματη διάλυση του Δ.Σ το οποίο ωστόσο, συνεχίζει να υφίσταται μόνο για σκοπούς σύγκλησης Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης όπως προνοείται στο άρθρο 20 του Καταστατικού, προς εκλογήν Δ.Σ εντός 30 ημερών από την ημέρα διάλυσης σύμφωνα με την παράγραφο αυτή.
- στ) Σε περίπτωση που όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παύσουν να είναι μέλη του Δ.Σ για λόγους που καθορίζονται σ' αυτό το άρθρο ή για οποιουδήποτε άλλους λόγους, τότε θα διορίζεται Διαχειριστής ο οποίος θα αναλαμβάνει όλες τις οι υποχρεώσεις που περιέχονται σ' αυτό το άρθρο ή από οποιοδήποτε αυτός διορίσει σαν κατάλληλο για να εκτελέσει το παραπάνω έργο.
- ζ) Το Δ.Σ εκπροσωπεί το Σύνδεσμο σε όλες τις σχέσεις, δραστηριότητες και νομικές παραστάσεις (Δικαστηριακές και Εξωδικαστικές), όπως προβλέπεται στο άρθρο 27 του παρόντος καταστατικού.
- η) Η διάρκεια θητείας των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι μέχρι την ημερομηνία της δεύτερης Ετήσια Γενική Συνέλευση που θα λάβει χώρα από την ημερομηνία του διορισμού τους.
- θ) Καμία αμοιβή, οποιουδήποτε είδους δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες σε οποιοδήποτε μέλος ή αξιωματούχο της διοίκησης του Σωματείου. Τα κεφάλαια τα οποία προκύπτουν από τις οποιοσδήποτε δραστηριότητες του Σωματείου επανεπενδύονται για επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.
- ι) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται, σε περίπτωση που το επιθυμούν, να διεκδικήσουν τυχόν λογικά έξοδα που κατέβαλαν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Η έγκριση των εν λόγω εξόδων θα υπόκειται σε απόφαση των υπολοίπων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (πλην του μέλους που τα διεκδικά).
- κ) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται, σε περίπτωση που το επιθυμούν, να συμμετέχουν και να λαμβάνουν αμοιβή από ερευνητικά ή άλλα χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.
- λ) Σε περίπτωση που οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καταδικασθεί για ποινικό αδίκημα το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα, χάνει την ιδιότητα μέλους του. Σε τέτοια περίπτωση το μέλος αυτό θα αντικαθίσταται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- μ) Σε περίπτωση ύπαρξης κωλύματος ή σύγκρουσης συμφερόντων οποιουδήποτε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό θα εξαιρείται και θα αντικαθίσταται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ν) Το Δ.Σ. μετά από διαβούλευση με τα μέλη (consultation process) εγκρίνει τις επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct).
- η) Το Δ.Σ. μετά από διαβούλευση με τα μέλη (consultation process) μπορεί να εκδίδει οδηγίες αναφορικά με την Συνεχή Επαγγελματική Κατάρτιση (CDP) των μελών.

12. **ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

- α) Το Δ.Σ συγκαλείται οποτεδήποτε κριθεί αναγκαίο και/ή οποτεδήποτε απαιτηθεί από τα μέλη του Δ.Σ. και εν πάση περιπτώσει θα συγκαλείται τουλάχιστον τέσσερις (4) φορές κάθε χρόνο.
- β) Η συνεδρία του Δ.Σ θα αποτελεί απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστο 4 μέλη.
- γ) Αποφάσεις του Δ.Σ θα λαμβάνονται με πλειοψηφία αν οι ψήφοι είναι ίσοι τότε ο Πρόεδρος ή αν απουσιάζει αυτός, ο εκτελών χρέη Προέδρου, θα έχει τη νικώσα ψήφο.
- δ) Για κάθε συνεδρία του Δ.Σ θα κρατούνται πρακτικά, στα οποία θα καταγράφονται όλες οι αποφάσεις που λήφθηκαν και θα υπογράφονται κατά την επόμενη συνεδρία από όλα τα μέλη τα οποία είναι παρόντα κατά την αναφερόμενη συνεδρία. Τα πρακτικά πρώτα διαβάζονται από το Γραμματέα και εγκρίνονται από το Δ. Σ.
- ε) Ενα μέλος του Δ.Σ μπορεί να εισηγηθεί θέματα προς συζήτηση σε μια συνεδρία του Δ.Σ, νοουμένου ότι αυτά υποβλήθηκαν τουλάχιστο δέκα μέρες πριν τη συνεδρία.
- στ) Οι συνελεύσεις του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται να γίνονται και με ηλεκτρονικά μέσα, εάν το συμφωνήσουν τα Μέλη.
- ζ) Μέλος του Δ.Σ. δεν δικαιούται να συμμετέχει στη συζήτηση ή ψηφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εκ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή καφαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εκ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού, ως προνοείται από τον Νόμο.

13. **Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Επιπρόσθετα προς τα καθήκοντα, υποχρεώσεις και δικαιώματα σαν μέλος του Δ.Σ., ο Πρόεδρος:

- α) Αντιπροσωπεύει το Σύνδεσμο μόνος ή με ένα άλλο μέλος του Δ.Σ. και μιλά εκ μέρους του, στις Γενικές Συνελεύσεις.
- β) Εξασφαλίζει μαζί με το Γραμματέα ότι οι πρόνοιες του Καταστατικού τηρούνται σωστά και οι ακόλουθοι κανονισμοί επίσης υιοθετούνται.
- γ) Συγκαλεί μαζί με το Γραμματέα τις συνεδρίες του Δ.Σ. τις οποίες προεδρεύει.
- δ) Υπογράφει μαζί με το Γραμματέα την αλληλογραφία του Συνδέσμου και με τον Ταμία τα οικονομικά έντυπα.
- ε) Προσυπογράφει όλα τα δελτία πληρωμών του Συνδέσμου και δεσμεύει με την υπογραφή του και αυτή του Ταμία το λογαριασμό του Συνδέσμου.
- στ) Αντιπροσωπεύει μαζί με το Γραμματέα το Σύνδεσμο σε όλες τις επίσημες και ανεπίσημες διαδικασίες. Σε περίπτωση απουσίας του τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

14. **Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Επιπρόσθετα προς τα καθήκοντα, υποχρεώσεις και δικαιώματα του σαν μέλος του Δ.Σ., ο Αντιπρόεδρος :

Είναι υπεύθυνος να αναλάβει τα καθήκοντα του Προέδρου, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του όπως αυτά παραθέτονται στα πιο πάνω άρθρα του Καταστατικού σε περίπτωση που ο Πρόεδρος απουσιάζει ή αδυνατεί να προσφέρει τις υπηρεσίες του.

15. **Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Επιπρόσθετα προς τα καθήκοντα, υποχρεώσεις και δικαιώματα του σαν μέλος του Δ.Σ., ο Γραμματέας :

- α) Εξασφαλίζει μαζί με τον Πρόεδρο, ότι οι Πρόνοιες του Καταστατικού τηρούνται σωστά και οι ακόλουθοι κανονισμοί επίσης υιοθετούνται.
- β) Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο οποιοδήποτε έντυπο του Συνδέσμου εκτός από οικονομικά έντυπα.
- γ) Συγκαλεί μετά από εντολή του Προέδρου τις Συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Διαχειρίζεται τους φακέλους και την αλληλογραφία, τον κατάλογο των μελών, τα αρχεία και χειρίζεται τη δημοσιότητα του Συνδέσμου.
- ε) Κρατά τα πρακτικά των συνεδρίων του Συνδέσμου. Σε περίπτωση απουσίας του αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο.

16. **Ο ΤΑΜΙΑΣ**

Επιπρόσθετα προς τα καθήκοντα, υποχρεώσεις και δικαιώματα σαν μέλος του Δ.Σ., ο Ταμίας :

- α) Είναι υπεύθυνος για την περιουσία του Συνδέσμου.
- β) Διατηρεί τα λογιστικά βιβλία του Συνδέσμου.
- γ) Είναι υπεύθυνος για την είσπραξη όλων των οφειλών και την έκδοση αποδείξεων.
- δ) Είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη ετοιμασία των προϋπολογισμών και ισολογισμών.
- ε) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση λογαριασμών και έχει υπό τη φροντίδα του όλα τα αντίγραφα παραλαβών και αποδείξεων πληρωμών.
- στ) Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο, όλα τα επίσημα οικονομικά έγγραφα του Συνδέσμου.
- ζ) Εκτελεί όλες τις εισπράξεις και εκδίδει τις σχετικές αποδείξεις με αντίγραφο και εκτελεί όλες τις πληρωμές μετά από απόφαση του Δ.Σ.
- η) Πραγματοποιεί αναλήψεις από τον Τραπεζικό λογαριασμό του Συνδέσμου ή από οπουδήποτε αλλού μετά από τη γραπτή αίτηση του Προέδρου.
- θ) Είναι προσωπικά υπεύθυνος για όλους τους λογαριασμούς του Συνδέσμου. Πληρωμές από το λογαριασμό γίνονται κατόπιν γραπτής εντολής, συμπεριλαμβανομένης και ηλεκτρονικής εντολής, από τον Πρόεδρο ή τον Αντικαταστάτη του με απόδειξη πληρωμής η οποία προσυπογράφεται από τον Ταμία. Οι Τραπεζικοί λογαριασμοί του Συνδέσμου θα δεσμεύονται από τις υπογραφές του Προέδρου ή του Αντικαταστάτη του και του Ταμία.
- ι) Είναι πάντοτε έτοιμος να κατατοπίσει το Δ.Σ ή τη Γενική Συνέλευση για τα οικονομικά του Συνδέσμου.

- κ) Διατηρεί και διαχειρίζεται το μικρό ταμείο που δεν υπερβαίνει τις €85 και οτιδήποτε πέραν του ποσού αυτού κατατίθεται σε Τράπεζα και πιστώνεται ο Σύνδεσμος.

Τον Ταμία απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ το οποίο υποδεικνύεται από τον Ταμία και το οποίο είναι υπό την ευθύνη του Ταμία.

17. **ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ**

Σ' αυτούς ανατίθενται καθήκοντα βοήθειας των υπολοίπων μελών του Δ.Σ κατά τη διάρκεια της άσκησης των καθηκόντων τους. Επίσης σ' αυτούς ανατίθενται και άλλα καθήκοντα τα οποία δεν προβλέπονται από το Καταστατικό, σύμφωνα με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

18. **ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

Η Γενική Συνέλευση είναι η ανώτατη διοικούσα αρχή του Συνδέσμου. Διακρίνεται σε Τακτική, Έκτακτη και Καταστατική.

19. **ΕΤΗΣΙΑ ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

- α) Η Ετήσια Γενική Συνέλευση είναι το κύριο Όργανο του Συνδέσμου, συγκαλείται μια φορά το χρόνο μέσα στο πρώτο εξάμηνο του ημερολογιακού έτους και απαρτίζεται από τα μέλη όπως αυτό εκτίθεται στο άρθρο 4 του παρόντος Καταστατικού.

- β) Ο Γραμματέας θα πληροφορεί τα μέλη γραπτώς τουλάχιστο 21 μέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.

- γ) Δικαίωμα ψήφου έχουν μόνο τα παρευρισκόμενα στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση "Associates" και "Fellows" Μέλη, τα οποία έχουν διευθετήσει μέχρι τη μέρα εκείνη τις οφειλές τους.

- δ) Μόνο τα "Associates" και "Fellows" Μέλη έχουν το δικαίωμα να εκλέγονται.

- ε) Η ημερήσια διάταξη της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης θα περιλαμβάνει :

- Έκθεση του Προέδρου εκ μέρους του Δ.Σ για τις δραστηριότητες του προηγούμενου χρόνου
- Έγκριση της Έκθεσης
- Έκθεση του Ταμία συνοδευόμενη από την Έκθεση των ελεγκτών
- Τον διορισμό των εξωτερικών εγκεκριμένων ελεγκτών σχετικά με τους λογαριασμούς του Σωματείου.
- Έγκριση της Έκθεσης του Ταμία
- Εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου κάθε δύο χρόνια
- Διάφορα

- στ) Η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν τουλάχιστο τα μισά συν ένα των παρισταμένων "Associates" και "Fellows" μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου είναι παρόντα. Αν όχι, η Συνέλευση συγκαλείται ξανά μετά από μισή ώρα στο ίδιο μέρος και με την ίδια ημερήσια διάταξη και θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία άσχετα με τον αριθμό των παρόντων "Associates" και "Fellows" Μελών.

- η) Οι αποφάσεις της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των μισώτην ενός των παρισταμένων μελών, που έχουν το δικαίωμα ψήφου. Σε περίπτωση ισοψηφίας οησόςεδρος της Γενικής Συνέλευσης έχει την νικώσα ψήφο.

- θ) Τα πρακτικά της Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης είναι διαθέσιμα στα μέλη και αντίγραφα αποστέλλονται στα μέλη κατ' απαίτηση.

20. **ΕΚΤΑΚΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

- α) Ο Γραμματέας γνωστοποιεί γραπτώς στα μέλη του Συνδέσμου ότι θα συγκληθεί Έκτακτη Γενική Συνέλευση όταν το Δ.Σ αποφασίσει τούτο, ή όττησο Δ.Σ λάβει προς αυτό γραπτή αίτηση υπογεγραμμέν%πό τουλάχιστο το 1/4 των “Associates” ή “Fellows” Μελών τα οτης και καθορίζουν τουςτηςγους για τη σύγκληση της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Ταυτόχρονα πρέπει να δηλώνουν τη φύση των θεμάτων που επιθυμούν να συζητηθούν.
- β) Έκτακτη Γενική Συνέλευση τηςαλείται από το Δ.Σ για τους σκοπούς των άρθρων 23(β) και 24 του παρόντος καταστατικού ή για οποιοδήποτε λόγο θεωρεί κατάλληλο.
- γ) Τέτοια συνέλευση συγκαλείται εντός 3 βδομάδων από τη μέρα που το Δ.Σ έλαβε την απόφαση ή από τη μέρα που έλαβε την πιο ¼ αναφερόμενη αίτηση από το 1/4 των “Associates” ή “Fellows” Μελών.
- δ) Οι υπόλοιπες διαδικαστικές πρόνοιες που ισχύουν για την Τακτική Γενική Συνέλευση εφαρμόζονται επίσης και για την Έκτακτη Γενική Συνέλευση.

21. **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

- α) Το καταστατικό αυτό μπορεί να τροποποιηθεί μόνο από την Καταστατική Γενική Συνέλευση.
- β) Ο Γραμματέας γνωστοποιεί γραπτώς στα μέλη του Συνδέσμου ότι θα συγκληθεί Καταστατική Γενική Συνέλευση εντός τριών βδομάδων από τη μέρα που το Δ.Σ αποφασίσει τούτο, ή όταν το Δ.Σ λάβει για το σκοπό αυτό αίτηση υπογεγραμμένη τουλάχιστο από το ½ των “Associates” ή “Fellows” Μελών η οποία καθορίζει τους λόγους για την πρόταση της τροποποίησης του Καταστατικού.
- γ) Αποφάσεις της Καταστατικής Συνέλευσης θα είναι έγκυρες αν έχουν ψηφισθεί τουλάχιστο από τα 2/3 των παρόντων μελών τα οποία έχουν δικαίωμα ψήφου.
- δ) Η Καταστατική Συνέλευση αποτελεί απαρτία αν τουλάχιστο 1/3 των “Associates” ή “Fellows” Μελών είναι παρόντα.
- ε) Συμμετοχή στην Καταστατική Συνέλευση επιτρέπεται και με ηλεκτρονική ψηφοφορία, εάν τα μέλη επιθυμούν.
- στ) Οι υπόλοιπες διαδικαστικές πρόνοιες που διέπουν την Ετήσια Γενική Συνέλευση εφαρμόζονται επίσης και για την Καταστατική Συνέλευση.
- ζ) Μετά την ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του καταστατικού, εντός 30 ημερών, θα υποβάλεται στον Έφορο αίτηση καταχώρησης του τροποποιημένου καταστατικού στο Μητρώο.

22. **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

Το Δ.Σ μπορεί να θεσπίζει κανονισμούς οι οποίοι θεωρούνται αναγκαίοι για την ομαλή λειτουργία του Συνδέσμου, ή για την επίτευξη των σκοπών αυτού, νοουμένου ότι τέτοιοι κανονισμοί δεν είναι αντίθετοι με τις πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού.

Μερικοί τέτοιοι σκοποί είναι :

- α) Η συλλογή συνδρομών ή άλλων οφειλών.
- β) Η λειτουργία επιτροπών.
- γ) Ο διορισμός και οι δραστηριότητες ενός ή περισσότερων έμμισθων προσώπων.

- δ) Η διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συνδέσμου και οποιοδήποτε στόχοι για τη βελτίωση της οργανωτικής της δομής και ομαλής εκτελέσεως των δραστηριοτήτων του Συνδέσμου.
- ε) Ο καθορισμός των όρων και κριτηρίων για του τύπους των Τακτικών Μελών.
- στ) Ο καθορισμός των ποσών δικαιωμάτων εγγραφής και συνδρομών.
- ζ) Η συμμόρφωση με τις επαγγελματικές καθοδηγητικές οδηγίες ή πρότυπα (professional standards and guidance notes) καθώς και τον κώδικα επαγγελματικής συμπεριφοράς (Code of Professional Conduct).

23. **ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

- α) Ο Σύνδεσμος εισπράττει δικαιώματα εγγραφής και εισφορές όπως αναφέρεται στο άρθρο 8, και έχει πόρους από διάφορες δραστηριότητες. Επίσης μπορεί να αποδέχεται και δωρεές.
- β) Ο Σύνδεσμος μπορεί να αποκτά περιουσία μέσω αγοράς, δωρεάς, ανταλλαγής ή ενοικίου.
- γ) Το Δ.Σ. μπορεί να διαχειρίζεται τους πόρους και την περιουσία του Συνδέσμου και να συνάπτει δάνεια με μέγιστο το πενταπλάσιο του συνόλου των ετήσιων συνδρομών των τακτικών μελών του προηγούμενου οικονομικού έτους. Πέραν του ποσού αυτού, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνάπτει δάνεια μόνο με απόφαση της Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης ή Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης και των εγγυήσεων τουλάχιστο του 1/4 των "Associate" ή "Fellow" μελών ή μέσω της επιβάρυνσης ή υποθήκευσης της υφιστάμενης περιουσίας της.

24. **ΔΙΑΛΥΣΗ**

Ο Σύνδεσμος διαλύεται είτε σύμφωνα με τις πρόνοιες του νόμου ή με την απόφαση των 4/5 των "Associate" ή "Fellow" μελών η οποία λαμβάνεται σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση. Σε τέτοια περίπτωση ο Γραμματέας πληροφορεί τα μέλη του Συνδέσμου γραπτώς εντός 3 βδομάδων:

- α) Από τη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή
- β) Από τη λήψη αίτησης για το σκοπό αυτό υπογεγραμμένη τουλάχιστο από τα 2/3 των "Associate" ή "Fellow" μελών τα οποία δίνουν τους λόγους για τους οποίους γίνεται εισήγηση για διάλυση του Συνδέσμου.

Σε περίπτωση διάλυσης του Συνδέσμου, η τύχη της περιουσίας του θα καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση και θα είναι σύμφωνη με τους σκοπούς του Συνδέσμου και με βάση τις πρόνοιες του Νόμου. Σε καμία περίπτωση η περιουσία δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του.

25. **ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ**

Ο Σύνδεσμος μπορεί να συγχωνευτεί με άλλον Σύνδεσμο, του οποίου οι σκοποί συνάδουν με αυτούς του παρόντος καταστατικού, είτε σύμφωνα με τις πρόνοιες του νόμου ή με την απόφαση των 4/5 των "Fellow" ή "Associate" μελών η οποία λαμβάνεται σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση. Σε τέτοια περίπτωση ο Γραμματέας πληροφορεί τα μέλη του Συνδέσμου γραπτώς εντός 3 βδομάδων:

- α) Από τη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή
- β) Από τη λήψη αίτησης για το σκοπό αυτό υπογεγραμμένη τουλάχιστο από τα 2/3 των "Fellow" ή "Associate" μελών τα οποία δίνουν τους λόγους για τους οποίους γίνεται εισήγηση για συγχώνευση του Συνδέσμου.

Σε περίπτωση συγχώνευσης του Συνδέσμου, η τύχη της περιουσίας του θα καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση και θα είναι σύμφωνη με τους σκοπούς του Συνδέσμου. Σε καμία περίπτωση η περιουσία δεν διανέμεται μεταξύ των μελών του.

26. **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Σε περίπτωση που το Καταστατικό δεν διαλαμβάνει πρόνοια για ένα ειδικό θέμα, το Δ.Σ μπορεί να λάβει οποιαδήποτε απόφαση θεωρεί κατάλληλη νοουμένου ότι αυτή δεν αντιτίθεται προς τις πρόνοιες, τα άρθρα ή το πνεύμα του παρόντος καταστατικού, και δεν συγκρούεται με οποιοδήποτε τύπο φυσικού δικαίου και/ή με τις πρόνοιες του νόμου.

27. **ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΩΔΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Αρμόδιος για την δικαστική και εξώδικη αντιπροσώπευση του Σωματείου είναι ο Πρόεδρος. Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος κωλύεται ή απουσιάζει, αρμόδιος για την δικαστική και εξώδικη αντιπροσώπευση του Σωματείου είναι ο Αντιπρόεδρος. Αν και ο Αντιπρόεδρος κωλύεται ή απουσιάζει, αρμόδιος για την δικαστική και εξώδικη αντιπροσώπευση του Σωματείου είναι ο Γραμματέας.

28. **ΤΡΟΠΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Οι λογαριασμοί του Σωματείου τυγχάνουν χειρισμού από τους εγκεκριμένους ελεγκτές οι οποίοι διορίζονται από καιρού εις καιρό από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και εγκρίνονται από την Ετήσια Γενική Συνέλευση. Εις πλήρη συμμόρφωση με τις διατάξεις του Νόμου 104(Ι)/2017 και ειδικότερα του Άρθρου 49 του Νόμου, τα μέλη της Διοίκησης του Σωματείου τηρούν λογιστικά βιβλία με όλες τις πράξεις των δοσοληψιών και στο τέλος κάθε οικονομικού έτους καταρτίζουν τους ακόλουθους λογαριασμούς:

(α) Λογαριασμό του ακαθάριστου εισοδήματος του σωματείου κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους,  
(β) Λογαριασμό του πιστωτικού υπολοίπου κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί για λογαριασμό τους κατά την διάρκεια αυτού,  
(γ) Λογαριασμό όλων των χρηματικών ποσών που οφείλονται από αυτά ή που τους οφείλονται και των πληρωμών που διενεργήθηκαν κατά την διάρκεια του ίδιου οικονομικού έτους.

Οι εν λόγω λογαριασμοί ελέγχονται από εγκεκριμένους ελεγκτές και διαβιβάζονται στον Έφορο εντός επτά (7) μηνών από την λήξη του έκαστου οικονομικού έτους, ως προνοεί ο Νόμος.

Η πιο πάνω διαδικασία, όλες οι δοσοληψίες, η διαχείριση των πόρων και οι ελέγχοι των λογιστικών βιβλίων του Σωματείου, διέπονται από την αρχή της διαφάνειας.

29. **ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Το παρόν Καταστατικό τίθεται σε εφαρμογή τη μέρα που τούτο εγκρίνεται από την Καταστατική Συνέλευση και τον Έφορο Σωματείων και τόσο αυτό όσο και οι οποιοσδήποτε τροποποιήσεις θα παραμένουν σε ισχύ για όσο καιρό υφίσταται ο Σύνδεσμος.

30. **ΕΜΒΛΗΜΑ**

Ο Σύνδεσμος θα έχει ένα έμβλημα με το όνομά του, όπως φαίνεται πιο κάτω, το οποίο θα φυλάγεται από το Γραμματέα και θα χρησιμοποιείται μόνο μετά από απόφαση του Δ.Σ.

